

# ¿CÓMO POSTULAR AL PROCESO DE BECAS DE CIBERTEC?

¡HAZLO EN SOLO 6 PASOS!

## 1. INGRESA AL SISTEMA DE TRÁMITES DE CIBERTEC

(<https://mistramites.cibertec.edu.pe/Autenticar/LoginCT>) y coloca tu usuario y contraseña de estudiante.

The screenshot shows a login form with the following elements:

- Title: SISTEMA DE TRÁMITES
- Input field for ID: i201613134
- Input field for password: masked with asterisks
- Button: INICIAR SESIÓN
- Text: ¿No puedes acceder a tu cuenta?
- Text: \*CAMPO OBLIGATORIO

## 2. Una vez te encuentres dentro del SISTEMA DE TRÁMITES DE CIBERTEC selecciona SOLICITUD TRÁMITES GENERALES.

The screenshot shows the dashboard with a grid of service categories. The 'SOLICITUD TRÁMITES GENERALES' option is highlighted with a red box and a '2' in a red circle, indicating the current step.

## 3. En la sección GESTIÓN DE TRÁMITES elige el tipo de modalidad, programa y selecciona el trámite “CARPETA DE PROCESOS DE BECAS”.

The screenshot shows the selection screen with the following details:

- Section: GESTIÓN DE TRÁMITES
- Dropdowns:
  - (\*) Elegir Tipo de Modalidad: AC - CARRERAS TÉCNICAS
  - (\*) Elegir Programa: COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA CE
  - (\*) Elegir Trámite: SELECCIONAR... (with 'CARPETA DE PROCESOS DE BECAS' highlighted)
- Text area: (\*) Motivo
- Button: ENVIAR SOLICITUD
- Fields: 925042243, Correo: LFLORENTINOMEDRANO@GMAIL.COM

## 4. Luego, escribe un motivo y haz clic en ENVIAR SOLICITUD.

The screenshot shows the 'Motivo' text area with the text 'SOLICITO MI TRAMITE DE BECA' entered. The 'ENVIAR SOLICITUD' button is visible at the bottom right.

## 5. Tu solicitud se registrará con éxito y se te generará una boleta temporal por dos (2) días hábiles para realizar el pago.

Toma en cuenta que el depósito debe de hacerse a “SERV. ACADÉMICOS”, además, sino realizas el pago dentro del plazo establecido tendrás que volver a realizar el proceso.

The screenshot shows the tracking page for 'CARPETA DE PROCESOS DE BECAS' with the following data:

NO. SOLICITUD	DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE	INICIO DE ATENCIÓN	TIEMPO MÁXIMO DE ATENCIÓN	ESTADO
126	CARPETA DE PROCESOS DE BECAS	6/12/2023	5 DÍAS ÚTILES	PENDIENTE DE PAGO

Tracking progress: REGISTRO DE SOLICITUD (completed), PAGO DE SOLICITUD (pending), NOTIFICACIÓN (pending).

Detalle de Carpeta de Procesos de Becas:  
 Fecha de Solicitud: 6/12/2023 15:57:41  
 Modalidad de pago: BANCO  
 Monto a pagar: S/ 60.00  
 Motivo: SOLICITO MI TRAMITE DE BECA

## 6. Una vez realizado el pago se actualizará el estado de tu trámite y en los próximos dos (2) días hábiles se te enviarán tus credenciales de usuario y contraseña a tu correo institucional con el asunto “Proceso de Becas – Cibertec” por la dirección electrónica “administrador.sabe@escalo.pe” y deberás ingresar tus documentos en un plazo máximo de cuatro (4) días hábiles.

The screenshot shows the tracking page after payment, with the status updated to 'PROCEDE'.

NO. SOLICITUD	DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE	INICIO DE ATENCIÓN	TIEMPO MÁXIMO DE ATENCIÓN	ESTADO
126	CARPETA DE PROCESOS DE BECAS	6/12/2023	5 DÍAS ÚTILES	PROCEDE

Tracking progress: REGISTRO DE SOLICITUD (completed), PAGO DE SOLICITUD (completed), NOTIFICACIÓN (pending).

Detalle de Carpeta de Procesos de Becas:  
 Fecha de Solicitud: 6/12/2023 15:57:41  
 Modalidad de pago: BANCO  
 Monto a pagar: S/ 60.00  
 Motivo: SOLICITO MI TRAMITE DE BECA

¡Y listo!